

Směrnice – Provozní řád školní jídelny	S – 11 - 2020	Platnost a účinnost od: 1. 8. 2020	
Zaměstnanci seznámeni dne 25.8.2020	Počet stran: 4	Změna:	Počet příloh: 0
Zpracovala: Vlasta Tesařová		Schválila: Mgr. Helena Lišková	
14. základní škola Plzeň, Zábělská 25, příspěvková organizace			
Nahrazuje: Provozní řád školní jídelny ze dne 30.8.2019			
Spis.znak: 2.01		Skartační znak: A 5	

1. Provozní řád školní jídelny vychází z vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů z vyhlášky č. 107/2008 Sb., 463/2011 Sb., 17/2015 Sb., 210/2017 Sb., o školním stravování, z vyhlášky č. 84/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů vyhláškami 94/2006 Sb. a 17/2008 Sb., o nákladech na závodní stravování a z vyhlášky č. 282/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů z vyhlášky č. 160/2018 Sb., tzv. „pamlskové vylášky“.

Školní jídelna (dále jen ŠJ) zajišťuje stravování formou obědů pro žáky 14. ZŠ, její pedagogické a provozní zaměstnance a cizí strážníky. ŠJ také zajišťuje svačinky pro žáky a zaměstnance školy, které jsou zařazeny do spotřebního koše a odpovídají výživovým normám.

2. Přihlašování a odhlašování obědů

Přihlašování obědů v měsíci září provádí každý strážník sám. Od října přihlašuje obědy automaticky vedoucí ŠJ na celý měsíc těm strážníkům, kteří se v září přihlásili. **Noví strážníci, kteří přišli během roku, se přihlašují u vedoucí ŠJ.**

Přihlásit a odhlásit oběd lze den předem do 14.00 hodin, svačiny do 13. hodin. Z důvodu nemoci lze odhlásit pouze oběd nejpozději v den stravování do 8.00 hodin prostřednictvím objednávacího terminálu, v kanceláři ŠJ, telefonicky na čísle 378027303, pomocí internetového objednávání nebo e-mailem tesarovavl@zs14.plzen-edu.cz.

Při hromadných akcích (výlet, škola v přírodě, sportovní akce) odhlašuje obědy třídní učitel nebo pořadatel jeden **týden předem**.

Za neodebrané nebo včas neodhlášené obědy se neposkytuje náhrada.

Odhlašování obědů v době nemoci (Školský zákon č.561/2004 Sb. v platném znění, Vyhláška o školním stravování č.107/2005 Sb. v platném znění). Žák má nárok na dotovaný oběd pouze **v době pobytu ve škole** a školském zařízení. V případě onemocnění žáka je **povinností rodičů obědy odhlásit**. První den neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole se považuje za pobyt ve škole (neplatí pro plánovanou návštěvu u lékaře), žák má nárok na dotovaný oběd. Pokud rodiče neodhlásí oběd v dalších dnech nemoci žáka, bude škola vyžadovat **plnou úhradu oběda**.

První den nemoci mají rodiče možnost vyzvednout oběd do vlastních nerezových jídelnosáčů v době **od 11.00 do 11.30 hodin**.

3. Platba stravného

Stravné se platí bankovním převodem, inkasem nebo pokladní složenkou. Platí se zálohově na další měsíc. Platba se provádí **předem do 25. v měsíci** na měsíc následující. V případě, že

nemá strávnick k poslednímu dni v měsíci zaplacené obědy, nemůže od prvního dne následujícího měsíce dostat oběd.

V červenci se vrací přeplatky na účet strávnicka, na vyžádání rodičů je možno přeplatek převést na následující školní rok.

Školní jídelna může stanovit zálohu na stravné nejvýše na dva měsíce, nedohodne-li se se zákonným zástupcem nezletilého žáka jinak.

4. Stravování zaměstnanců

Řídí se vyhláškou 84/2005 Sb., organizace poskytuje zaměstnancům jedno hlavní jídlo za sníženou úhradu během pracovního dne, pokud odpracovaná doba činí alespoň 3 hodiny.

V době nemoci a nepřítomnosti na pracovišti je zaměstnanec povinen si oběd odhlásit. Pokud tak neučiní, bude mu náúčtována plná cena jídla.

Oběd za sníženou cenu je určen ke konzumaci ve ŠJ. Platba za odebrané obědy v aktuálním měsíci bude hrazena v následujícím měsíci srážkou ze mzdy.

5. Sazby stravného:

Oběd:

žáci 7-10 let	30,- Kč
žáci 11-14 let	33,- Kč
žáci 15 a více let	35,- Kč
zaměstnanci školy (s příspěvkem z FKSP)	40,- Kč
cizí strávnicki (nádoby)	73,- Kč
cizí strávnicki (jídelna)	71,- Kč
Svačina pro všechny kategorie	20,- Kč
Záloha na čip	115,- Kč, 116,-Kč,118,- Kč

Platnost cen je od 1. 9. 2020

6. Identifikace strávnicků

Strávnicki se identifikují čipem nebo Plzeňskou kartou. Čip a karta slouží k objednání a vyzvednutí stravy. Čip se zapůjčuje za poplatek 115,- Kč, 116,- Kč, 118,- Kč, po ukončení stravování se částka vrací. Za čipy zakoupené v období od 1. 1. 2005 do 30. 6. 2006 se částka nevrací, jsou majetkem strávnicka. Čipy obdrží strávnicki u vedoucí ŠJ, Plzeňskou kartu je nutno před používáním aktivovat tamtéž. Při ztrátě nebo poškození čipu si musí strávnick do týdne zakoupit nový. Pokud čip nalezne, může jej vrátit. V případě zapomenutí čipu nebo Plzeňské karty si strávnick vyzvedne náhradní kartičku u vedoucí ŠJ do 8.00 hodin.

7. Výdej obědů ve ŠJ :

11.00 – 11.30 obědy pro nemocné děti, cizí strávnicky, vychovatelky školní družiny
11.45 – 14.00 obědy pro žáky, zaměstnance školy

8. Vyrovnání finanční normy

Z důvodu vyrovnání finančního limitu potravin na konci školního a kalendářního roku nebude možné 3 dny před ukončením roku přihlašovat a odhlašovat obědy. Obědy pro nemocné děti v těchto dnech se mohou vyzvednout do vlastních nádob v jídelně od 11.00 do 11.30 hodin.

9. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

- Vstup do jídelny mají povolen pouze strážníci, kteří se v jídelně stravují.
- Jídelní lístek je k nahlédnutí před jídelnou, objednacím terminálem, na webu školy: www.14zsplzen.cz. Změna jídelníčku je vyhrazena, bude zaznamenána do jídelního lístku (závislost na dodávce potravin, havarijní situace, apod.).
- Do ŠJ odvádí žáky 1. stupně vychovatelka nebo vyučující, který v příslušné třídě vyučoval poslední hodinu. Žáci si odloží tašky v šatně, seřadí se a vyučující nebo vychovatelka je odvede do ŠJ. Vychovatelky ŠD konají dohled u svého oddělení.
- Žáci 2. stupně odchází do ŠJ samostatně a vyčkají pokynu dohlížejícího učitele ke vstupu do ŠJ. Žákům je vstup do ŠJ povolen pouze po přezutí a v přítomnosti pedagogického dohledu. Před jídlem si žáci umyjí ruce.
- Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Ve ŠJ žáci respektují pokyny pedagogického dohledu, hospodářky ŠJ a kuchařek, vůči těmto osobám se žáci chovají slušně. Je zakázáno narušování klidu a pohody stravování.
- Po vstupu do ŠJ si žáci vezmou táč a jídelní příbor. Jídlo a nápoje konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, dezerty si žáci neodnášejí do šaten nebo jiných prostorů školní budovy. Je zakázáno úmyslné znečišťování jídelny. Po ukončení konzumace jídla jsou žáci povinni uklidit po sobě táč a nádobí do vyhrazených prostorů.
- Za pořádek a bezpečnost ŠJ v průběhu vydávání obědů zodpovídá pedagogický dohled, který sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení použitého nádobí, pomáhá žákům při nalévání polévky. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj, rozsypané jídlo apod.), učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ihned ve spolupráci s pracovníky pro úklid nechá podlahu utřít a osušit.
- Případnou nevolnost nebo úraz hlásí strážníci dozorujícímu učiteli, který zajistí další postup. Dojde-li ve ŠJ k úrazu, pedagogický dohled poskytne první pomoc a následně (v co nejkratší době) informuje vedení školy a provede zápis do knihy úrazů (u sekretářky školy).
- Nikdo z personálu kuchyně ani pedagogický dohled nemá právo nutit žáky k dojídaní jídel.
- Veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu ŠJ je možno řešit přes vedení školy s vedoucí ŠJ a stravovací komisí (2 zákonní zástupci, 2 učitelé, vedoucí ŠJ).
- Rodiče, kteří vyzvedávají obědy pro nemocné děti (pouze první den) a cizí strážníci, mají právo na vstup do ŠJ po dohodě se službou na vrátnici v době od 11.00 do 11.30 hodin, po přezutí.
- V případě opakovaného nedodržování tohoto provozního řádu ŠJ má vedoucí ŠJ a ředitelka školy právo vyloučit žáka ze stravování ve ŠJ.
- Je přísně zakázáno jakékoliv vynášení nádobí a příborů ze ŠJ.
- Provozní řád ŠJ je vyvěšen ve ŠJ, u objednáčích boxu, na www.14zsplzen.cz, v kanceláři ŠJ.
- Strážník je povinen seznámit se s provozním řádem ŠJ a dodržovat ho.

10. Podmínky zacházení s majetkem školy

- Žáci udržují prostředí školní jídelny v pořádku, neničí zařízení a vybavení školní jídelny, uklízí po sobě zanechanou nečistotu.
- Žáci okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dohledu nebo vedoucí školní jídelny.
- Zacházejí šetrně s jídelními tácy, stolním nádobím a dalším majetkem ve školní jídelně. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku může být požadována náhrada od zákonného zástupce žáka, který škodu způsobil.